



**ZAGREBAČKA
BURZA**

Zagreb Stock Exchange

Na temelju članka 247.a. Zakona o trgovačkim društvima (NN 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15 i 40/19) Nadzorni odbor Zagrebačke burze d.d. na 41. sjednici održanoj dana 25. svibnja 2020. godine utvrđuje sljedeću

**Politiku
primitaka članova Uprave Zagrebačke burze d.d.**

Predmet Politike

Članak 1.

Ovom se Politikom primitaka članova Uprave Zagrebačke burze d.d. (dalje u tekstu: Politika primitaka) definira:

1. sustav primitaka članova Uprave,
2. postupak uspostavljanja Odbora za primitke;
3. zadaci Odbora za primitke;
4. postupak donošenja, provedbe i izmjene ove Politike,
5. uvjete postojećih ugovora sklopljenih između članova Uprave i Društva,
6. način podnošenja izvješća o primicima Uprave i Nadzornog odbora Društva na raspravljanje Glavnoj skupštini.

Definicije

Članak 2.

Za potrebe ove Politike primitaka primjenjuju se sljedeće definicije:

Član Uprave – član Uprave Zagrebačke burze d.d.

Članovi Uprave – predsjednik i član Uprave zajedno

Društvo – Zagrebačka burza d.d., Ivana Lučića 2a/22, Zagreb, OIB: 84368186611

Glavna skupština – Glavna skupština Zagrebačke burze d.d.

Hanfa – Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga

Nadzorni odbor – Nadzorni odbor Zagrebačke burze d.d.

Odbor – Odbor za primitke



ZAGREBAČKA
BURZA

Zagreb Stock Exchange

Predsjednik Uprave – predsjednik Uprave Zagrebačke burze d.d.

Uprava – Uprava Zagrebačke burze d.d.

ZTD – Zakon o trgovačkim društvima (NN 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15 i 40/19).

Načela

Članak 3.

Načela na kojima se temelji ova Politika primitaka su:

1. usklađenost primitaka članova Uprave s poslovnom strategijom i dugoročnim razvojem Društva;
2. uravnoteženost uvažavanja vrijednosti posla, kompetencija i iskustva i zadržavanja najboljeg kadra pri određivanju fiksnih i varijabilnih primitaka Članova Uprave;
3. povezanost isplate varijabilnog dijela primitka Članova Uprave s pokazateljima uspješnosti i postignutim rezultatima;
4. uzimanje u obzir uvjeta radničkih primitaka i uvjeta rada radnika Društva pri definiranju primitaka članova Uprave Burze.

Odbor za primitke

Članak 4.

Odbor se uspostavlja kao stalni odbor Nadzornog odbora, čiji su zadaci detaljnije definirani člankom 6. ove Politike primitaka.

Odbor se sastoji od 3 (tri) člana.

Članove Odbora imenuje Nadzorni odbor iz reda svojih članova na sjednici Nadzornog odbora.

Članovi Odbora ne smiju biti u sukobu interesa u odnosu na Članove Uprave.

Odbor iz reda svojih članova izabire predsjednika Odbora.

Odbor donosi Poslovnik o radu kojim detaljnije definira način rada i odlučivanja Odbora.

U odnosu na zadatke vezane definirane ovom Politikom primitaka, Odbor se sastaje najmanje 1 (jedan) put godišnje.

Odbor pri radu može u obzir uzeti mišljenje neovisnih stručnjaka i konzultanata, posebice u dijelu provedbe analize i usporedbe primitaka drugih burzi u okruženju, iste ili slične veličine i organizacije.



ZAGREBAČKA
BURZA

Zagreb Stock Exchange

Vanjski stručnjaci i konzultanti, kao i organizacijske jedinice Društva, mogu pružati Odboru podršku pri ocjeni razine postignuća godišnjih ciljeva i isplate varijabilnih dijelova plaće Članovima Uprave.

Mandat članova Odbora za primitke

Članak 5.

Mandat člana Odbora počinje danom donošenja odluke Nadzornog odbora o njegovu imenovanju u Odbor i traje do isteka njegovog mandata kao člana Nadzornog odbora, odnosno do prestanka njegovog mandata kao člana Nadzornog odbora opozivom ili ostavkom.

Član Odbora može biti ponovno imenovan u slučaju njegova ponovnog izbora ili imenovanja za člana Nadzornog odbora Burze.

Ako članu Odbora prestane mandat kao članu Nadzornog odbora prestane opozivom ili ostavkom, Nadzorni odbor će bez odgode umjesto njega imenovati novog člana Odbora.

U slučaju iz prethodnog stavka ovog članka, novo imenovani član Odbora obnašat će dužnost člana u Odboru do isteka njegovog mandata kao člana Nadzornog odbora, odnosno do prestanka njegovog mandata kao člana Nadzornog odbora opozivom ili ostavkom.

Zadaci Odbora

Članak 6.

Odbor obavlja sljedeće zadatke:

1. daje preporuke Nadzornom odboru u vezi definiranja fiksnih i varijabilnih dijelova plaće, kao i ostalih primitaka Članova Uprave;
2. savjetuje i pruža podršku Nadzornom odboru pri izradi nove i/ili izmjenama postojeće Politike primitaka;
3. savjetuje i pruža podršku Nadzornom odboru prilikom nadzora provedbe Politike primitaka;
4. savjetuje i pruža podršku Nadzornom odboru prilikom sastavljanja godišnjeg izvješća o primicima;
5. preispitivanje imenovanja vanjskih savjetnika za primitke koje Nadzorni odbor može, ako je to potrebno, angažirati za savjetovanje ili podršku;
6. analizira i periodički pregledava Politiku primitaka i same primitke Članova Uprave;
7. predlaže Nadzornom odboru izmjene ove Politike.

Prilikom obavljanja svojih zadataka Odbor u obzir uzima:

1. poslovnu strategiju i dugoročni razvoj Burze;
2. uvjete radničkih primitaka i uvjete rada posebice ključnih osoba Burze;



ZAGREBAČKA
BURZA

Zagreb Stock Exchange

3. prava dioničara;
4. usporedne podatke drugih Burzi iz okruženja;
5. postupanje u skladu s Politikom upravljanja sukobom interesa Zagrebačke burze d.d.

Primici članova Uprave

Članak 7.

Pri utvrđivanju primitaka Članova Uprave, Nadzorni odbor u obzir uzima poslovnu strategiju Društva te kratkoročne i dugoročne poslovne planove, kao i ekonomske politike društvenog okruženja u kojem Društvo posluje. Dodatno će Nadzorni odbor pri određivanju primitaka Članova Uprave u obzir uzeti razliku između obveza i odgovornosti Predsjednice Uprave i Člana Uprave.

Primici Članova Uprave definirani su na održiv i transparentan način i kao takvi usmjereni ka podržavanju dugoročne poslovne strategije Društva. Svi primici Članova Uprave povezani su s vrijednostima i strategijom Burze i pri njihovom su utvrđivanju u obzir uzeti uvjeti primitaka i uvjeti rada direktora sektora Društva. Nadalje, naknade kako su utvrđene ovom Politikom usmjerene su na zadržavanje i poticanje kvalificiranih i stručnih članova Uprave Društva, što isto tako doprinosi postizanju dugoročnih poslovnih ciljeva Društva.

Godišnji ciljevi Članova Uprave vezani uz isplatu godišnjeg bonusa usklađeni su s godišnjim poslovnim planom Društva.

Nadzorni odbor smije privremeno odstupiti od Politike primitaka samo ako je to nužno za dugoročnu dobrobit Burze ili uslijed postojanja takvih razloga zbog kojih bi postupanje u skladu s ovom politikom Društvu nanijelo štetu koja nije beznačajna. Takvo se odstupanje može odnositi samo na varijabilni dio primitka Članova Uprave. U navedenom slučaju Nadzorni odbor će odluku o odstupanju od Politike donijeti uz prethodnu konzultaciju s Odborom za primitke.

Društvo je ovlašteno od članova Uprave zahtijevati vraćanje primitaka koji su im isplaćeni suprotno definiranom u ovoj Politici.

Ova Politika neće ni na koji način utjecati na primjenu prisilnih odredbi primjenjivih propisa, kao primjerice Zakona o trgovačkim društvima, kojim se regulira pitanje naknade članova uprave društava dionice kojih su uvrštene na uređeno tržište radi trgovanja.

Vrste primitaka

Članak 8.

Ukupni primici Članova Uprave sastoje se od:

1. fiksnog dijela primitka



ZAGREBAČKA
BURZA

Zagreb Stock Exchange

2. varijabilnog dijela primitka
3. ostalih primitaka.

Fiksni dio primitka

Članak 9.

Fiksni dio primitka Članova Uprave predstavlja nepromjenjiv dio primitka definiran ugovorom koji Društvo, zastupano po Nadzornom odboru, sklapa s Predsjednicom odnosno Članom Uprave. U ukupnom primitku Članova Uprave fiksni dio primitka u postotku je veći od varijabilnog.

Fiksni dio primitka Članova Uprave ugovorom definiran je u mjesečnom i godišnjem bruto iznosu.

Fiksni se dio primitka isplaćuje Članovima Uprave na mjesečnoj osnovi, najkasnije do svakog 15. u mjesecu za rad obavljen u prethodnom mjesecu.

Ugovoreni fiksni dio primitka odražava relevantno stručno iskustvo, kompetentnost te organizacijsku i zakonsku odgovornost Članova Uprave za vođenje poslova Društva. Isti ne ovisi o učinku niti o ispunjenju postavljenih ciljeva te se ne može jednostrano od strane Društva smanjiti niti opozvati.

Mjesečni, odnosno godišnji iznos fiksnog primitka koji se isplaćuje Članovima Uprave ne ovisi o drugim ili dodatnim uvjetima, odnosno isti ne ovisi o uspješnosti niti sadrži elemente poticajnih učinaka u smislu preuzimanja rizika.

Varijabilni dio primitka

Članak 10.

Varijabilni dio primitka Članova Uprave generalno ovisi o procjeni uspješnosti Članova Uprave u kombinaciji s ukupnim financijskim i operativnim rezultatom Društva na godišnjoj razini, operativnoj i tehničkoj uspješnosti poslovanja, razvoju novih proizvoda i usluga, povećanju broja izdavatelja, promociji i razvoju tržišta kapitala, edukaciji izdavatelja, članova i šire investicijske javnosti, kao i ispunjenju individualno postavljenih ciljeva Članovima Uprave. Isplata varijabilnih dijelova plaće u cjelini ne smije ograničiti sposobnost Društva da ojača svoju bazu kapitala i likvidnost.

Definiranje varijabilnog dijela primitka Članova Uprave usmjereno je k ispunjavanju ciljeva poslovne strategije te je prilagođeno profilu rizika poslovanja Društva i njegovoj sposobnosti preuzimanja rizika. Varijabilni primici osiguravaju poticaj za dugoročno oprezno preuzimanje rizika i za dobro upravljanje rizikom.



ZAGREBAČKA
BURZA

Zagreb Stock Exchange

Članak 11.

Uzimajući u obzir navedeno u prethodnom članku ove Politike, varijabilni dio primitka Članova Uprave definira se u skladu sa sljedećim principima:

- Nadzorni odbor unaprijed, za svaku poslovnu godinu, određuje maksimalan iznos varijabilnog dijela primitka za svakog Člana Uprave. Predmetni se iznos temelji na planiranom budgetu za narednu poslovnu godinu, a izražava se u postotku (%) od godišnje konsolidirane neto dobiti Društva;
- pri definiranju točnog iznosa varijabilnog dijela primitka, koji će biti isplaćen Predsjednici, odnosno Članu Uprave, u obzir se uzimaju tri kategorije: 1) konsolidirani financijski godišnji rezultati Društva, 2) operativno, strateško i razvojno poslovanje Društva u predmetnoj godini, 3) izvršenje individualnih ciljeva postavljenih Članovima Uprave (dalje u tekstu zajedno „KPU“). Svaka od ovdje navedene tri kategorije ima unaprijed definiranu težinu kojom sudjeluje u ukupnom iznosu varijabilnog primitka, koja odražava balans predmetnih kategorija u ukupnom primitku;
- konkretni ključni pokazatelji uspjeha (KPU) vezani za rezultate financijskog, operativnog i strateškog poslovanja društva i individualne ciljeve Članova Uprave određuje Nadzorni odbor za svaku poslovnu godinu unaprijed. Primjerice, KPU mogu biti temeljeni na prihodima Društva, neto dobiti Društva, bruto dobiti Društva i/ili povratu na kapital. Nadzorni odbor će odluku o tome koje će ključne pokazatelje uspjeha uzeti u obzir donijeti uz prethodno savjetovanje, odnosno prijedlog Odbora za primitke i Uprave Društva;
- Nadzorni odbor može odlučiti odobriti Članovima Uprave manji iznos godišnjeg varijabilnog dijela primitka od iznosa kako je inicijalno odobren za tu poslovnu godinu, samo ako je to nužno za dugoročnu dobrobit Društva (primjerice zbog završetka osobito važnog projekta za Društvo, akvizicije i slično) ili odlučiti o povećanju tog iznosa u slučaju postizanja izvanrednih financijskih i/ili operativnih rezultata Društva za tu poslovnu godinu;
- Nadzorni odbor može donijeti odluku da se Članovima Uprave varijabilni dio primitka neće isplatiti samo u slučaju da poslovni rezultati Društva nisu ispunjeni, odnosno kada Društvo posluje s gubitkom;
- točan iznos varijabilnog dijela primitka koji će biti isplaćen Članovima Uprave, Nadzorni će odbor utvrditi nakon primitka revidiranih financijskih izvješća Društva te prije održavanja redovite glavne skupštine Društva.

Ostali primici

Članak 12.

Članovi Uprave, za vrijeme trajanja ugovora sklopljenog između Društva i Članova Uprave, imaju pravo na cjelodnevno korištenje osobnog vozila primjerenog poslu koji obavljaju, u službene i privatne svrhe. Sve troškove održavanja i goriva te registraciju i osiguranje navedenog vozila snosi Društvo.

Nadalje, Društvo Članovima Uprave daje na cjelodnevno korištenje:

- mobilni telefon i/ili tzv. pametni telefon i tablet
- prijenosno računalo s *home office* paketom i mogućnošću korištenja usluge širokopoljnog interneta



ZAGREBAČKA
BURZA

Zagreb Stock Exchange

- službenu kreditnu karticu.

Društvo snosi troškove vezane uz korištenje prijenosnog računala, mobilnog/pametnog telefona, tableta i službene kartice.

Članovi Uprave imaju, u skladu s primjenjivim propisima, pravo naknade od Društva i svih drugih troškova i/ili obeštećenja u vezi s obavljanjem svojih poslova odnosno ispunjavanjem svojih obveza te ispunjavanjem svojih ovlasti koje imaju kao Članovi Uprave, primjerice službenih putovanja u zemlji i inozemstvu, članarine u stručnim udruženjima, domaće i strane literature, posjeta stručnim skupovima, sajmovima i izložbama. U svakoj kalendarskoj godini Članovi Uprave imaju pravo na usavršavanje u trajanju od minimalno 20 dana na teret i u skladu s poslovnim planom Društva.

Članovi Uprave imaju pravo na policu zdravstvenog osiguranja kao i na policu osiguranja od odgovornosti menadžera.

Ugovor Članova Uprave

Članak 13.

Ugovor Članova Uprave (dalje u tekstu: Ugovor) kojim se definiraju prava i obveze Članova Uprave i Društva, uključujući i njihove primitke sklapa se na određeno vrijeme koje odgovara mandatu na koji ih je imenovao Nadzorni odbor Društva, nakon ishoda suglasnosti Hanfe (4 godine). Članovi Uprave imaju s Društvom zasnovan ugovorni odnos o radu na neodređeno vrijeme.

Ugovor može biti otkazan u skladu sa zakonskim odredbama. Otkazni rok je 2 mjeseca, osim ako se stranke drugačije na dogovore.

U slučaju da Društvo jednostrano otkáže Ugovor iz razloga koji nisu uvjetovani ponašanjem Članova Uprave, kao i ako Članovi Uprave jednostrano otkážu Ugovor iz razloga koji bi se mogli smatrati krivnjom na strani Društva, Članovi Uprave imat će pravo na razmjerni dio bonusa (dijela primitka za poslovnu uspješnost Društva, kako je isti definiran Ugovorom), za kalendarsku godinu u kojoj je prestao radni odnos u Društvu, izračunat prema broju odrađenih punih mjeseci u toj kalendarskoj godini, pod pretpostavkom ostvarenja ciljeva na razini razdoblja koje završava s mjesecom na kojeg se odnosi posljednje predano mjesečno izvješće Uprave o postignutim poslovnim rezultatima Društva.

U slučaju da Ugovor otkazuje Društvo, Članovi Uprave imaju pravo na otpremninu u visini od 6 (šest) mjesečnih (osnovnih) bruto plaća, osim u slučaju opoziva odluke Nadzornog odbora o imenovanju Člana Uprave zbog skrivljenog ponašanja kao važnog razloga opoziva.

Članovi Uprave imaju pravo na policu zdravstvenog osiguranja u maksimalnom godišnjem iznosu definiranom Ugovorom.

Društvo Članovima Uprave ne uplaćuje dobrovoljno mirovinsko osiguranje. Društvo nema obvezu dokupa Članovima Uprave mirovinskog staža, ako oni po prestanku Ugovora odlaze u mirovinu.



ZAGREBAČKA
BURZA

Zagreb Stock Exchange

U trenutku donošenja ove Politike na snazi je Ugovor sklopljen dana 26.10.2017. godine između Predsjednice Uprave i Društva te Ugovor sklopljen dana 27.12.2017. godine između Člana Uprave i Društva. Predmetnim su Ugovorima definirana međusobna prava i obveze Društva i Predsjednice, odnosno Člana Uprave glede njihova fiksnog i varijabilnog dijela primitka.

U skladu s navedenim, Predsjednica Uprave ima ugovoreno pravo na godišnji bonus za realizaciju poslovnih rezultata Društva (neto dobit/gubitak) u skladu s godišnjim poslovnim planom Društva za odnosnu poslovnu godinu, a koji je prihvaćen od strane Nadzornog odbora i to u iznosu od najviše 2 (dvije) mjesečne bruto plaće. U slučaju dobrog poslovanja i ostvarenja dobiti Društva, Nadzorni odbor može temeljem procjene sljedećih kriterija: financijskog rezultata, ostvarenja poslovnih ciljeva i vođenja Društva u složenim okolnostima, donijeti odluku o isplati bonusa većeg od ovdje navedenog, ako procijeni da za to postoje opravdani razlozi.

U okviru dugoročnih instrumenata kompenzacije, sustav nagrađivanja za Predsjednice Uprave uključuje i pravo stjecanja do 1% dionica Društva u okviru opcijskog plana po unaprijed definiranoj fiksnoj cijeni i u definiranom roku. Opcija se može realizirati najranije u listopadu 2020. godine, odnosno 3 (tri) godine nakon potpisa ugovora između Društva i Predsjednice Uprave. Opcija se može realizirati u bilo kojem trenutku tijekom razdoblja korištenja opcije. Određena je fiksna cijena koja je predstavljala prosjek tržišne cijene dionice u trenutku davanja opcije. Predsjednica Uprave opciju može, ali i ne mora realizirati.

Varijabilni dio primitka ugovoren Ugovorom između Člana Uprave i Društva (bonus za poslovnu uspješnost) predstavlja dio plaće koji se Članu Uprave isplaćuje u ostvarenja dobiti Društva te je Ugovorom definiran njegov minimalni bruto iznos. Osim bonusa za poslovnu uspješnost Člana Uprave, Nadzorni odbor može, temeljem procjene kriterija kao što su financijski rezultat, ostvarenje poslovnih ciljeva i vođenje Društva u složenim okolnostima, donijeti odluku i o isplati dodatnog bonusa Članu Uprave, većeg od onog ugovorenog minimalnog, ali ne većeg od 44% godišnje bruto plaće Člana Uprave).

Bonusi iz stavak 8. i 9. ovog članka isplatiti će se nakon što Nadzorni odbor Društva daje suglasnost na revidirana godišnja financijska izvješća, za odnosnu poslovnu godinu, a najkasnije do 31. svibnja tekuće godine.

Članak 14.

Člankom 13. ove Politike definirana su postojeća prava i obveze Članova Uprave glede primitaka Članova Uprave, a kako su ista ugovorena Ugovorima. Predmetnim se člankom ne definiraju nikakva nova, drugačija ili dodatna prava Članova Uprave glede njihovih primitaka. U slučaju suprotnosti između prava Članova Uprave glede njihovih primitaka kako su ista definirana u članku 13. ove Politike i prava definiranih Ugovorima, prevladavat će i primjenjivati se prava definirana Ugovorima.

Sve dok Članovi Uprave imaju prava sukladno definiranom u članku 13. ove Politike, odnosno sukladno definiranom u Ugovorima, druga prava definirana ovom Politikom, a koja odstupaju od prava definiranih člankom 13. ove Politike i/ili Ugovorima, neće se primjenjivati na Članove Uprave (primjerice pravo na varijabilni dio primitka kako je to definirano u članku 11. ove Politike).



ZAGREBAČKA
BURZA

Zagreb Stock Exchange

Ako Članovi Uprave prihvate, privremeno ili trajno, u cijelosti ili djelomično, odreći se svojih ugovornih prava sukladno definiranom u članku 13. ove Politike, kao i drugih prava glede njihovih primitka koja nisu izričito navedena u članku 13. ove Politike, druga prava definirana ovom Politikom biti će primjenjiva na Članove Uprave (primjerice pravo na varijabilni dio primitka kako je to definirano u članku 11. ove Politike).

Izvešće o primicima

Članak 15.

Uprava i Nadzorni odbor jednom godišnje sastavljaju izvješće o primicima koje je Društvo ili drugo društvo u sastavu iste grupe isplatilo ili se obvezalo isplatiti svakom trenutačnom ili bivšem članu Uprave i članu Nadzornog odbora tijekom posljednje poslovne godine te podastire to izvješće Glavnoj skupštini na raspravljanje kao zasebnu točku dnevnog reda predmetne Glavne skupštine.

Izvešće o primicima sadrži najmanje podatke o imenu i prezimenu svakog sadašnjeg ili bivšeg člana Uprave i Nadzornog odbora sukladno prethodnom stavku ovog članka te sljedeće podatke, ako ih Društvo ima:

1. sve fiksne i varijabilne dijelove primitaka, njihove postotne udjele u ukupnom primitku, objašnjenje kako su usklađeni s ovom Politikom primitaka, uključujući način na koji podupiru dugoročnu uspješnost Društva te kako su se primjenjivala mjerila za ocjenu te uspješnosti;
2. usporedni prikaz godišnjih izmjena primitaka, prihoda, odnosno dobiti društva i prosječnih primitaka radnika zaposlenih na puno radno vrijeme za posljednjih pet poslovnih godina, uključujući objašnjenje kako su se radnički primici uzimali u obzir pri izračunu prosječnih primitaka te koji je krug radnika bio uključen u taj izračun;
3. broj dionica i opcija na dionice koje im je Društvo dalo ili im se obvezalo dati te glavne uvjete za ostvarivanje prava, uključujući cijenu po kojoj se ona ostvaruju i datum kad se ostvaruju te svaku izmjenu tih uvjeta;
4. je li Društvo i kako zahtijevalo vraćanje varijabilnih dijelova primitka;
5. je li Društvo odstupilo od Politike primitaka, objašnjenje zašto je to bilo nužno te od kojih se točno dijelova Politike primitaka odstupilo;
6. objašnjenje kako se uvažila odluka Glavne skupštine u slučaju iz odredbe članka 276.a stavka 4. ZTD-a.

Izvešće o primicima za Članove Uprave, treba sadržavati podatke i o primicima koje:

1. im je isplatila ili im se obvezala isplatiti u poslovnoj godini treća osoba u vezi s poslovima koje su obavljali kao Predsjednica, odnosno Član Uprave;
2. se Društvo obvezalo isplatiti Članovima Uprave, u slučaju prijevremenog prestanka članstva u Upravi u prošloj poslovnoj godini;



ZAGREBAČKA
BURZA

Zagreb Stock Exchange

3. se Društvo obvezalo isplatiti Članovima Uprave u slučaju redovitog prestanka članstva u Upravi, gotovinsku vrijednost te ukupne obveze, iznos koji je Društvo izdvojilo za tu namjenu u prošloj poslovnoj godini ili se obvezalo izdvojiti, kao i izmjene te pogodbe u prošloj poslovnoj godini;
4. je bivšim Članovima Uprave kojima je članstvo u Upravi prestalo u prošloj poslovnoj godini Društvo u vezi s time isplatilo ili se obvezalo isplatiti.

Izvješće o primicima ispituje revizor koji ispituje i godišnja financijska izvješća Društva i dužan je sastaviti izvješće o ispitivanju izvješća o primicima. To izvješće prilaže se izvješću o primicima.

Društvo je dužno na razdoblje od deset godina objaviti i učiniti besplatno dostupnim na svojim internetskim stranicama izvješće o primicima i izvješće o ispitivanju izvješća o primicima, nakon održavanja Glavne skupštine na kojoj je izvješće o primicima podastirto za raspravu na Glavnoj skupštini.

Izvješće o primicima ne smije sadržavati podatke koji se tiču obiteljskih prilika pojedinih članova Uprave i Nadzornog odbora.

Društvo će ukloniti iz izvješća o primicima sve osobne podatke koji su bili dostupni preko internetske stranice Društva nakon što istekne rok iz odredbe stavka 5. ovoga članka.

Izvješće o primicima ne treba sadržavati podatke koji, prema prosudbi razumnoga gospodarstvenika, mogu nanijeti Društvu štetu koja nije beznačajna. Ako naknadno otpadnu razlozi zbog kojih su se određeni podaci izostavili iz objavljenih izvješća o primicima, ti će se podaci navesti u izvješću o primicima za prvu sljedeću poslovnu godinu.

Donošenje Politike primitaka

Članak 16.

Ovu Politiku primitaka utvrđuje Nadzorni odbor te istu podnosi Glavnoj skupštini na odobrenje.

Ako Glavna skupština ne odobri ovu Politiku primitaka, Nadzorni odbor će Politiku primitaka preispitati te istu podastrijeti na odobrenje na prvoj sljedećoj Glavnoj skupštini.

Nadzorni odbor podastire ovu Politiku primitaka Glavnoj skupštini na odobrenje najmanje jednom u svake četiri godine od dana njezina prva donošenja i uvijek kada se ona znatno izmijeni.

Odluka Glavne skupštine i odobrena Politika primitaka objavljuju se i čine besplatno dostupnim na razdoblje od barem deset godina, odmah nakon održane Glavne skupštine, na internetskim stranicama Društva, s naznakom datuma do kojeg će one važiti.



**ZAGREBAČKA
BURZA**

Zagreb Stock Exchange

Period važenja i stupanje na snagu

Članak 17.

Ova Politika primitaka utvrđuje se za razdoblje od 2020. do 2022. godine.

Ova je Politika sastavljena je na hrvatskom i engleskom jeziku. U slučaju suprotnosti između verzije ove Politike na hrvatskom i verzije na engleskom jeziku, prevladavat će engleska verzija ove Politike.

Ova Politika stupa na snagu danom njezina odobrenja od strane Glavne skupštine.



Predsjednik Nadzornog odbora
ZAGREBAČKA BURZA d.o.o.
Borislav Centner
Zagreb

